



**ระเบียบสหกรณ์เครดิตยูเนียนขนาดใหญ่ จำกัด
ว่าด้วยการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน พ.ศ. 2567**

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับ สหกรณ์เครดิตยูเนียนขนาดใหญ่ จำกัด ข้อ 74 (7) และ ข้อ 115 (17) คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 15 ครั้งที่ 7 เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 ได้มีมติกำหนด ระเบียบสหกรณ์เครดิตยูเนียนขนาดใหญ่ จำกัด ว่าด้วยการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน พ.ศ. 2567 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์เครดิตยูเนียนขนาดใหญ่ จำกัด ว่าด้วยการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน พ.ศ. 2567”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์เครดิตยูเนียนคองหงส์ จำกัด ว่าด้วยการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 25 เมษายน 2554 และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดแย้งกับ ระเบียบนี้และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ข้อ 5. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์”	หมายถึง	สหกรณ์เครดิตยูเนียนขนาดใหญ่ จำกัด
“คณะกรรมการ”	หมายถึง	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ เครดิตยูเนียนขนาดใหญ่ จำกัด
“ประธานกรรมการ”	หมายถึง	ประธานกรรมการสหกรณ์เครดิตยูเนียน ขนาดใหญ่ จำกัด
“ผู้จัดการ”	หมายถึง	ผู้จัดการสหกรณ์เครดิตยูเนียนขนาดใหญ่ จำกัด
“เจ้าหน้าที่”	หมายถึง	เจ้าหน้าที่สหกรณ์เครดิตยูเนียนขนาดใหญ่ จำกัด
“ตั๋ว”	หมายถึง	ตั๋วสัญญาใช้เงินชนิดห้ามเปลี่ยนมือ

หมวด 1

หมวดทั่วไป

ข้อ 6. สหกรณ์ออกตั๋วได้ 2 ประเภท คือ

- (1) ตั๋วระยะเวลาไม่เกิน 12 เดือน
- (2) ตั๋วระยะเวลาเกินกว่าไม่เกิน 12 เดือน

ข้อ 7. ผู้ซื้อตั๋ว ได้แก่

- (1) บุคคลธรรมดา
- (2) หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ/หน่วยงานราชการภายนอก
- (3) สหกรณ์อื่น
- (4) มูลนิธิ
- (5) สมาคม
- (6) บริษัท
- (7) ห้างหุ้นส่วน
- (8) สมาชิกและสมาชิกสมทบสหกรณ์

ข้อ 8. ในการออกตั๋ว เจ้าที่ต้องบันทึกรายการในตั๋วให้ครบถ้วนตามแบบที่สหกรณ์กำหนด เมื่อออกตั๋วแล้ว ต้องทำการบันทึกบัญชีให้เป็นปัจจุบัน เพื่อการตรวจสอบในแต่ละวัน

ข้อ 9. ให้ผู้จัดการรับผิดชอบและให้มีการทำบัญชี เอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับตั๋วให้ถูกต้องครบถ้วน แล้วรายงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบเป็นประจำทุกเดือน

ข้อ 10. ให้ผู้จัดการควบคุมดูแลการเก็บรักษาตั๋วให้ปลอดภัย ดังต่อไปนี้

- (1) ตั๋วที่ยังไม่ได้ออกให้ผู้ซื้อ ให้จัดทำทะเบียนคุมและเก็บไว้ในตู้নিরภัยของสหกรณ์ โดยให้ทำการตรวจสอบอยู่เสมอ
- (2) ตั๋วที่ได้ให้ผู้ทรงตั๋วแล้ว ให้เก็บสำเนาตั๋วกับบัญชีรายตัวแต่ละฉบับให้ครบถ้วน
- (3) ในกรณีที่ปรากฏตั๋วใดชำรุดบกพร่อง หรือยกเลิก ให้เก็บตัวพร้อมคู่สำเนาไว้ในแฟ้มที่จัดไว้โดยเฉพาะให้เรียบร้อย พร้อมทั้งจะให้การตรวจสอบ

ข้อ 11. ในกรณีที่สูญหายไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้ทรงตั๋วจะต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ เพื่อสหกรณ์ถ่ายสำเนาตั๋วให้ไว้เป็นหลักฐาน โดยสหกรณ์จะขอให้ผู้ทรงตั่วมอบหลักฐานการแจ้งหาย ที่ผู้ทรงตั๋วแจ้งไว้ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ของทางราชการ

หมวด 2

การซื้อตัว

ข้อ 12. การซื้อตัว กระทำได้โดยผู้ซื้อแจ้งความประสงค์ต่อผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 13. การซื้อตัว ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบล่วงหน้า 1 วันทำการ เพื่อที่สหกรณ์ได้ออกตัวให้ถือเป็นหลักฐานต่อไป

ข้อ 14. ผู้ซื้อตัว จะต้องมอบตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจไถ่ถอนตัวให้ไว้ ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด การเปลี่ยนแปลงตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจไถ่ถอนตัว ตลอดจนข้อกำหนดอื่น ๆ ให้ผู้ทรงตัวทำเป็นหนังสือแจ้งต่อสหกรณ์ก่อน เมื่อสหกรณ์มีหนังสือตอบรับแล้ว จึงจะถือว่าการเปลี่ยนแปลงนั้นมีผลสมบูรณ์

ข้อ 15. ผู้ซื้อตัว อาจชำระเงินค่าตัว โดยวิธีหนึ่งหรือหลายวิธี ดังต่อไปนี้

- (1) เงินสด
- (2) ตัวสหกรณ์
- (3) แคชเชียร์เช็ค
- (4) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากสหกรณ์

การชำระโดยแคชเชียร์เช็ค จะมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อสหกรณ์ได้รับเงินเข้าบัญชีเรียบร้อยแล้ว และจะคำนวณดอกเบี้ยให้นับตั้งแต่ที่สหกรณ์ได้รับเงินเป็นต้นไป

การชำระเงินโดยการโอนเข้าบัญชีเงินฝากสหกรณ์ สหกรณ์จะออกตัวให้เมื่อได้รับทราบการโอนเงินเข้าบัญชีก่อนเวลา 14.00 น. ในวันนั้น หากรับทราบหลังเวลาดังกล่าว สหกรณ์จะออกตัวให้ในวันทำการถัดไป

ข้อ 16. เมื่อสหกรณ์ได้รับค่าตัวครบถ้วนแล้ว จะออกตัวให้แก่ผู้ซื้อเพื่อถือไว้เป็นหลักฐานทุกราย

ข้อ 17. เมื่อเจ้าหน้าที่บันทึกการรับชำระเงินแล้ว ให้บันทึกรายละเอียดการซื้อไว้ และเจ้าหน้าที่จัดพิมพ์ตัว แล้วจัดทำทะเบียนคุมการออกตัว เพื่อให้ผู้จัดการตรวจสอบความถูกต้อง และนำเสนอผู้มีอำนาจลงนาม

ข้อ 18. ตัวที่สมบูรณ์ จะต้องมียลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามตามข้อบังคับสหกรณ์ พร้อมประทับตราสหกรณ์

ข้อ 19. ผู้ซื้อตัวรายหนึ่ง ๆ จะซื้อตัวมากกว่าหนึ่งฉบับก็ได้ แต่ทั้งนี้ จำนวนเงินตามหน้าตัวแต่ละฉบับจะต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนบาท

หมวด 3

อัตราดอกเบี้ยและการจ่ายดอกเบี้ยตัว

- ข้อ 20. การกำหนดอัตราดอกเบี้ยและจ่ายดอกเบี้ยตัว ให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์
- ข้อ 21. ตัวที่มีระยะเวลาการถือตัวไม่ถึง 30 วัน สหกรณ์จะไม่คิดดอกเบี้ยให้
- ข้อ 22. ตัวที่มีจ่ายดอกเบี้ยเป็นรายงวดตามประกาศของสหกรณ์ หากมีการไถ่ถอนก่อนกำหนด สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยให้ตาม ข้อ 26

หมวด 4

การไถ่ถอนตัว

ข้อ 23. เมื่อผู้ทรงตัวต้องการไถ่ถอนตัว ให้ผู้ทรงตัวแจ้งความประสงค์ต่อสหกรณ์ เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบลายมือชื่อผู้มีอำนาจไถ่ถอนและเงื่อนไขถูกต้องแล้ว เจ้าหน้าที่จะทำการคำนวณดอกเบี้ยของตัวฉบับตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ 25 หรือ ข้อ 26 แล้วแต่กรณี และเสนอให้ผู้จัดการตรวจสอบความถูกต้อง และนำเสนอผู้มีอำนาจลงนาม แล้วทำใบสำคัญเพื่อประกอบการจ่ายเงินคืนตามตัวฉบับนั้น

เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับตัวไถ่ถอนแล้ว ให้แนบคู่สำเนาพร้อมกับประทับตราจ่ายแล้ว และให้เก็บเข้าแฟ้มตัวจ่ายคืนแล้ว เพื่อรอการตรวจสอบต่อไป

ข้อ 24. การจ่ายเงินหรือไถ่ถอนตัว ให้จ่ายเป็นเงินสดหรือตราสารอื่นตามที่เห็นสมควร

ข้อ 25. ตัวที่ครบกำหนดเวลา หากผู้ซื้อประสงค์จะเปลี่ยนตัวฉบับใหม่ หรือทำการไถ่ถอน ให้แจ้งต่อสหกรณ์ก่อนวันครบกำหนดอย่างน้อย 1 วันทำการ ในกรณีที่ไม่ได้ติดต่อมาสหกรณ์จะถือว่าผู้ซื้อ ต้องการถือตัวตามระยะเวลาเดิมเฉพาะเงินต้น ส่วนดอกเบี้ย สหกรณ์จะนำเข้าบัญชีหรือจ่ายดอกเบี้ยตัว

ข้อ 26. ตัวชนิดที่มีกำหนดเวลา จะไถ่ถอนได้เมื่อครบกำหนดเวลา ในกรณีจำเป็นต้องไถ่ถอนตัวก่อนครบกำหนดเวลา ให้แจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ การคิดดอกเบี้ยให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์

ประกาศ ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรเจิด พฤตภักคิตติ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์เครดิตยูเนี่ยนหาดใหญ่ จำกัด