



ประกาศ

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุโขทัย จำกัด

เลขที่ 20/2563

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุโขทัย จำกัด มีความประสงค์เปิดรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สภามหาวิทยาลัย จำนวน 1 อัตรา ตามระเบียบสภามหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน พ.ศ. 2561 หมวด 4 และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 12 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 มีมติให้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สภามหาวิทยาลัย ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง **เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ** 1 อัตรา วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. กำหนดการคัดเลือก

- | | |
|-------------------------------|--|
| 2.1 วันที่ 2 - 20 มีนาคม 2563 | รับสมัคร |
| 2.2 วันที่ 23 มีนาคม 2563 | ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก
พร้อมวัน - เวลา และสถานที่สอบ |
| 2.3 วันที่ 28 มีนาคม 2563 | ดำเนินการสอบข้อเขียน |
| 2.4 วันที่ 30 มีนาคม 2563 | ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ |
| 2.5 วันที่ 31 มีนาคม 2563 | สอบสัมภาษณ์ และประกาศผลการสอบคัดเลือก |
| 2.6 วันที่ 1 เมษายน 2563 | รายงานตัว |

3. คุณสมบัติทั่วไป ตำแหน่ง **เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ**

- 3.1 มีสัญชาติไทย
- 3.2 เพศชาย / หญิง อายุ 23 ปีขึ้นไป
- 3.3 มีประสบการณ์ในงานด้านสารสนเทศมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี
- 3.4 ความรู้ความสามารถงาน Support ระบบงานคอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี
- 3.5 มีความรู้ความสามารถ ระบบ Network เบื้องต้น
- 3.6 มีความรู้ความสามารถด้านการพัฒนาโปรแกรมด้วยภาษา PHP, HTML
- 3.7 มีความรู้ความสามารถด้านการใช้ชุดคำสั่ง SQL Command
- 3.8 มีความรู้ความสามารถในการดูแล Website

3.9 หากมีความรู้ด้านการเขียนโปรแกรม Powerbuilder หรือ พัฒนาแอปพลิเคชัน Mobile จะพิจารณาเป็นพิเศษ

3.10 มีความซื่อสัตย์ สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ เฉพาะหน้าได้ มีความอดทน มีความรอบคอบ ทำงานเชิงรุกได้ สามารถทำงานภายใต้ความกดดัน เต็มใจที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ มีการทำงานเป็นทีมที่ดี และเรียนรู้อย่างรวดเร็ว

3.11 มีจิตใจรักงานบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความซื่อสัตย์ อดทนต่อแรงกดดันได้ดี

3.12 มียานพาหนะเป็นของตนเอง เช่น มอเตอร์ไซด์ หรือรถยนต์ส่วนบุคคล

3.13 เป็นผู้เลื่อมใสศรัทธาในหลักการของสหกรณ์ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

3.14 มีร่างกายสมบูรณ์และสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่ทุพพลภาพ ไม่เป็นโรคติดต่ออันตราย และโรคอันสังคมรังเกียจ ไม่เป็นโรคพิษสุราเรื้อรังโรคยาเสพติดให้โทษและต้องมีสติสัมปชัญญะปกติไม่พินเพื่อน

3.15 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี มีความประพฤติดี มีท่วงทีกิริยาวาจาสุภาพ มีใจบริการ และคุณภาพในเชิงสร้างสรรค์และทัศนคติที่ดี

3.16 ไม่เคยถูกจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นความผิดลหุโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท ไม่เป็นบุคคลที่หลบหนีคดีอาญา หรือหลบหนีที่คุมขังและไม่มีประวัติเสื่อมเสีย

3.17 ต้องไม่เป็นหรือถูกศาลสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลายหรือหนี้สินล้นพ้นตัว

3.18 ผู้ชายจะต้องเป็นผู้ซึ่งเคยได้รับราชการทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเป็นทหารมาแล้ว

3.19 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากสหกรณ์ ออกจากราชการ องค์กรหรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่

4. เงื่อนไขการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่กำหนด และต้องกรอกข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ครบถ้วนถูกต้องตามความเป็นจริงพร้อมรายละเอียดของบุคคลอ้างอิงซึ่งเป็นที่น่าเชื่อถือได้ กรณีที่สหกรณ์เครดิตยูเนียนหาดใหญ่ จำกัด ตรวจสอบพบว่าเป็นเอกสารหรือหลักฐานต่าง ๆ ของผู้สมัครไม่ครบถ้วนหรือไม่เป็นไปตามที่กำหนด จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตั้งแต่ก่อนยื่นใบสมัคร

5. การขอรับและยื่นใบสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ตั้งแต่วันที่ 2 มีนาคม 2563 ถึง 20 มีนาคม 2563 ยกเว้นวันหยุดทำการ ระหว่างเวลา 09.00 น. – 15.30 น. ณ สำนักงานสหกรณ์เครดิตยูเนียนหาดใหญ่ จำกัด (สำนักงานใหญ่) เลขที่ 25 ถนนทวีวรรณ ตำบลคอหงส์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา (ซอยเขวันตรงข้ามกรีนเวย์) สอบถามโทร. 074-429033

6. ค่าธรรมเนียมและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- 6.1 ค่าธรรมเนียมสมัคร คนละ 100 บาท
- 6.2 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาสีดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- 6.3 สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ได้แก่ วุฒิการศึกษา หรือ ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript)
- 6.4 สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชน อย่างละ 1 ฉบับ
- 6.5 ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน
- 6.6 หนังสือรับรองประสบการณ์ผ่านการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)
- 6.7 ผู้ชายต้องมีหลักฐานการผ่านเกณฑ์ทหาร
- 6.8 เอกสารอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส เอกสารการเปลี่ยนชื่อ – สกุล
- 6.9 ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริงและให้ผู้สมัครรับรองสำเนาหลักฐานทุกฉบับ โดยเขียนรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อกำกับ (หากเอกสารที่ยื่นสมัครไม่ครบถ้วนตามรายละเอียดข้างต้นสหกรณ์ฯจะไม่รับพิจารณา)

7. วิธีการคัดเลือก

- 7.1 สอบข้อเขียน ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสหกรณ์ และความชำนาญเฉพาะด้าน
- 7.2 สอบสัมภาษณ์ พิจารณาประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ความรู้ความสามารถในการแก้ไขปัญหาและเขาวนปัญญา รวมทั้งพิจารณาจากบุคลิกภาพ ทักษะ ทักษะ ความเหมาะสมและความพร้อมในการปฏิบัติงาน

หมายเหตุ ผู้ที่มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์จะต้องผ่านข้อเขียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65

8. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์รวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65 สหกรณ์จะตัดสินผู้ได้คะแนนสูงสุดจากการคัดเลือกเป็นผู้ได้รับการจัดจ้างเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์

9. การประกาศผล

สหกรณ์เครดิตยูเนียนหาดใหญ่ จำกัด จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกโดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ทุกสาขา และประกาศผ่านเว็บไซต์ www.creditunionhatyai.com

10. การบรรจุและแต่งตั้ง

การบรรจุและแต่งตั้งสำหรับผู้ผ่านการคัดเลือก โดยต้องมีหลักประกันการทำงานตามที่สหกรณ์เครดิตยูเนียนหาดใหญ่ จำกัด กำหนด ทั้งนี้ ผู้ที่คัดเลือกได้จะต้องเข้าทดลองงาน และจะต้องผ่านการประเมินผลการทำงานทดลองงาน 2 ครั้งๆ ละ 3 เดือน ต้องได้คะแนนประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 จึงจะได้รับการบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์

10.1 สหกรณ์สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาจ้างผู้ได้คะแนนสูงสุดก็ได้หากปรากฏว่าผู้ได้รับการคัดเลือกมีความประพฤติหรือประวัติไม่เหมาะสม

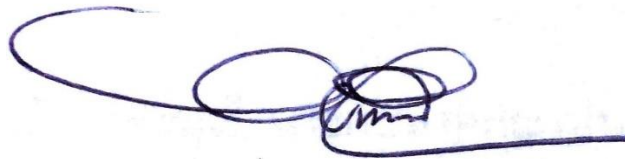
10.2 กรณีมีผู้สมัครไม่เพียงพอที่จะให้สหกรณ์คัดเลือก สหกรณ์สงวนสิทธิ์ที่จะขยายเวลาการรับสมัครหรือเปิดรับสมัครใหม่ หรือเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การรับสมัครหรือการคัดเลือกได้ตามที่เห็นสมควร

10.3 สหกรณ์สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการคัดเลือกหรือไม่จัดจ้างบุคคลใดบุคคลหนึ่ง โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผล ให้ผู้สมัครทราบและผู้สมัครจะอ้างสิทธิ์ใด ๆ ได้แย้งมิได้

11. หลักประกันการทำงาน

ตามระเบียบสหกรณ์เครดิตยูเนียนหาดใหญ่ จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน พ.ศ. 2561 ข้อ 24 (1) โดยให้สหกรณ์เรียกรับหลักประกันการทำงานเป็นเงินสดนำมาฝากในบัญชีสหกรณ์ ในอัตราไม่เกินหกสิบเท่าของอัตราค่าจ้างรายวัน และนำสมุดเงินฝากสหกรณ์ที่ใช้ค้ำประกันการทำงานนำมาเก็บรักษาเป็นหลักประกันไว้ที่สหกรณ์

ประกาศ ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรเจิด พฤตมิกิตติ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์เครดิตยูเนียนหาดใหญ่ จำกัด

